

FICHE DE POSTE

INTITULÉ DU POSTE :

AGENT TECHNIQUE EAU ET ASSAINISSEMENT

Recrutement par voie statutaire ou contractuelle
(CDD)

FILIÈRE/CATÉGORIE/GRADE : **Technique / C / Adjoint technique**

Direction Générale des Services Techniques

**Direction Générale Déléguee à l'Environnement,
l'Agriculture, l'Eau et l'Assainissement**

SERVICE : Eau et Assainissement

Positionnement hiérarchique : l'agent est sous la responsabilité du directeur de la station d'épuration

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

Effectuer la maintenance et le contrôle d'exploitation pour le bon fonctionnement des ouvrages.

ACTIVITÉS/TÂCHES RELATIVES AU POSTE

Tâches principales

- Assurer les opérations de maintenance préventive des installations.
- Réaliser les interventions mécaniques et électriques
- Participer au contrôle analytique / autosurveillance
- Tenue des astreintes, intervention d'urgence en cas de dysfonctionnements

RELATIONS DU POSTE

Relations internes :

Responsable hiérarchique au sein de la direction de l'assainissement et de la Direction Générale des Services Techniques

Relations externes :

Entreprises extérieures : fournisseurs, prestataires et sous-traitants

COMPÉTENCES/APTITUDES

Savoirs

Connaissances en mécanique, électricité, électromécanique et électrotechnique

Connaissances générales dans le domaine de l'assainissement

Gestes et postures

Savoirs faire

Connaissances des règles de sécurité et d'hygiène

Connaissances techniques pour la réalisation des interventions sur les équipements mécaniques et électriques

Savoirs être

Bon relationnel, aptitude au travail en équipe

Capacité d'analyse

Rendre compte

Soucis constant des règles de sécurité

DIPLOMES ET EXPÉRIENCES REQUIS :

Permis de conduire B
Diplôme de niveau 3 dans les domaines électrotechnique et électromécanique

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu d'affectation :
Service Assainissement

Travail en équipe : oui **Seul : occasionnellement (astreinte)** **Isolé : occasionnellement**

Matériel, moyens nécessaires :
Utilisation des outils et de tous les moyens adaptés pour la réalisation des interventions

Sécurité
Port des EPI obligatoire

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

Horaires réguliers : 36h00 / semaine Les services fonctionnent du lundi au vendredi 7h45 - 11h45 / 13h30 - 17h30	Horaires spécifiques (décalés, discontinus, en alternance...) Travail en équipe organisé en alternance semaine de 5 jours / semaine de 4 jours. Possibilité de cycle sur 4 jours.
Travail de jour : oui	Travail de nuit : astreinte et interventions en horaires décalés
Travail de week end : oui	Astreintes : oui
Permis obligatoires : B	Habilitations/Autorisations obligatoires : Habilitation électrique BC / BR / BV CACES 4,9 : engins de chargement, engins de manutention
Vaccin(s) obligatoire(s) : leptospirose	Autres : assurer en permanence sa propre sécurité et celle de ses équipiers

AVANTAGES LIÉS AU POSTE

NBI : non Préciser : Nombre de points :

Voiture de fonction : non

Logement de fonction : non

Autre : indemnités pour travaux dangereux, insalubres, incommodes ou salissants

CARACTÉRISTIQUES PARTICULIÈRES DU POSTE

Risques liés au poste

Protection liées aux interventions sur des équipements électromécaniques
Travaux en hauteur, interventions dans les bassins
Intervention dans les postes de relevage
Utilisation de matériels et d'outils à risque

Pénibilité au poste

Station debout prolongée
Port de charge
Contact avec les eaux usées

Date de clôture des candidatures : **10/02/2026**

Poste à pourvoir au plus tôt

Les candidatures sont à adresser à Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération,
Direction des Ressources Humaines, 3 rue Colonel Roux BP 92 - 05007 GAP Cedex
www.ville-gap.fr ou directement sur recrutement@ville-gap.fr