

FICHE ENFANT Été 2024 + Année scolaire 2024/2025

NOM DE L'ENFANT	Prénom
SEXE DM DF	NÉ(E) LE / à CP
FILIATION DE L'EN	IFANT
RESPONSABLE 1 PI	ÈRE/MÈRE NOM d'usagePrénomPrénom
NOM de naissance	2
Né(e) le/	/
Adresse	CP Ville
Tél. fixe	Tél. portable
Si en activité, mer	sans activité 🔲 retraité 🔲 en formation ou stage 🔲 étudiant 🗀 en activité ci de cocher une catégorie d'emploi : Artisan 🗀 Chef d'entreprise 🗀 Cadre 🗀 Commerçant 🗀 Employé 🗀 Fonctionnaire 🗀 Libéral
_	Tél. professionnel
Employeur	Tet. professionnet
RESPONSABLE 2 PI	ÈRE/MÈRE NOM d'usage Prénom
NOM de naissance	2
Né(e) le/	
Adresse (si différent	te du responsable 1)
Tél. fixe	Tél. portable Mail
Si en activité, mer	sans activité 🔲 retraité 👊 en formation ou stage 👊 étudiant 👊 en activité ci de cocher une catégorie d'emploi : Artisan 👊 Chef d'entreprise 👊 Cadre 👊 Commerçant 👊 Employé 👊 Fonctionnaire 👊 Libéral
Employeur	Tél. professionnel
A NE REMPLIR QU	'EN CAS DE SÉPARATION DES PARENTS DE L'ENFANT
Attention : En cas	ntale conjointe au père à la mère autre de garde alternée, chaque parent doit remplir son propre dossier muniquer le jugement de séparation.
A la charge de la A la charge du pè	mère □ tous les frais □ frais des semaines paires □ frais des semaines impaires □ tous les frais □ frais des semaines paires □ frais des semaines impaires
VOTRE CONJOINT	ACTUEL
_	Prénom
Né(e) le/.	
Adresse	CPVille
Tél. fixe	Tél. portable
	sans activité 🛘 retraité 🗘 en formation ou stage 🗘 étudiant 🗘 en activité
Si en activité, merci	de cocher une catégorie d'emploi :
☐ Agriculteur ☐ .	Artisan 🗆 Chef d'entreprise 🗅 Cadre 🗅 Commerçant 🗅 Employé 🗅 Fonctionnaire 🗅 Libéral
Employeur	Tél. professionnel

SITUATION FAMILIALE ACTUELLE		
🗆 Célibataire 🕒 Marié(e) 🗅 Vie commune 🗅 Pacsé(e) 🗅 Veuf(ve) 🗅 Divorcé(e) 🗅 Séparé(e) 🔟		
NOMBRE D'ENFANT(S) À CHARGE		
REGIME ALLOCATAIRE CAF MSA N Moint/prenoin attocataire MSA N M		
CONTACTS DE LA FAMILLE (personnes majeures), en dehors des représentants légaux		
→ Nom Prénom Lien avec l'enfant		
☐ Autorisé(e) à récupérer l'enfant ☐ A contacter en cas d'urgence (téléphone)		
→ Nom		
☐ Autorisé(e) à récupérer l'enfant ☐ A contacter en cas d'urgence (téléphone)		
RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX CONCERNANT L'ENFANT		
Asthme 🗆 Oui 🗀 Non Allergie alimentaire 🗅 Oui 🗀 Non Allergie médicamenteuse 🗅 Oui 🗀 Non		
Votre enfant est-il - en situation de handicap? □ Oui □ Non		
- suivi par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) ?		
- suivi par un établissement spécialisé ? (si oui, lequel) 🗖 Oui 🗖 Non		
PROBLÈME DE SANTÉ À SIGNALER		
PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ (P.A.I) Un projet doit être établi avec le directeur(trice) de l'établissement accueillant l'enfant en cas de maladie chronique, d'allergie alimentaire ou médicamenteuse, la prise régulière de médicament, les gestes à faire en urgence, un besoin d'accompagnement particulier. Mon enfant a déjà un P.A.I □ Oui □ Non Si Oui □ PAI déjà connu des services municipaux □ PAI non connu ou 1ère demande		
Pour quel motif □ allergie alimentaire □ asthme □ autre (précisez)		
TYPE DE REPAS CONSOMMÉ □ repas normal □ repas sans porc □ repas fourni par la famille (PAI)		
DROIT À L'IMAGE J'autorise la Communauté d'Agglomération Gap-Tallard-Durance à utiliser mon image (photographie, vidéo) pour la		
présentation de ses activités (affichage, presse municipale, site internet et réseaux sociaux de la Ville) • OUI • NON		
FACTURE DÉMATÉRIALISÉE J'accepte de recevoir mes factures de façon dématérialisée 🔲 OUI 🔲 NON		
CONCERNANT VOS RESSOURCES		
☐ Je ne perçois aucune prestation CAF/MSA ☐ Je ne communique pas mon avis d'imposition (tarif maximum appliqué) ☐ Je perçois des prestation CAF/MSA, je fournis le document ☐ Je communique le ou les avis d'imposition de mon foyer actuel		
ENGAGEMENTS Je soussigné(e), (nom et prénom)		
- autorise le responsable d'établissement à prendre les mesures d'urgence rendues nécessaires à l'état de santé de mon enfant,		
 autorise le personnel à effectuer un déplacement avec mon enfant à pied, en transport en commun ou dans un véhicule de service, 		
- autorise la Communauté d'Agglomération Gap-Tallard-Durance à utiliser mon adresse mail dans le cadre de la diffusion		
d'informations, - atteste que mon enfant est à jour de ses vaccinations,		
- atteste que mon enfant est/sera assuré en responsabilité civile pour l'année scolaire 2024/2025,		
Numéro de contrat		
Gap-Tallard-Durance www.gap-tallard-durance.fr, à retirer auprès de la direction ou à demander par mail),		
 certifie sur l'honneur l'exactitude de tous les renseignements, et m'engage à signaler au Guichet Unique tout changement (adresse, téléphone, mail, situation familiale). 		
Fait à le/		
UIL U		

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la mairie de GAP, en sa qualité de responsable de traitement, pour la gestion des inscriptions enfants. La base légale de ce traitement est l'exécution contractuelle. Vos données sont conservées pendant toute la durée légale, sauf indication contraire de votre part, sont destinées aux Directions de la Mairie et du CCAS, en fonction des inscriptions de l'enfant (école, centre de loisirs, etc). Conformément à la loi 78-17 "Informatique et Libertés" du 6 janvier 1978 modifiée et au RGPD (Règlement général sur la protection des données), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier, demander leur effacement sous certaines conditions. Vous pouvez également obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous opposer à ce traitement pour un motif légitime en contactant le délégué à la protection des données par mail : dpo@ville-gap.fr. Si après nous avoir contacté, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Cnil à l'adresse https://www.cnil.fr/plaintes.

Signature du responsable 2

Signature du responsable 1

Signature du représentant légal